

Stowarzyszenie Adventure Realms

Sprawozdanie finansowe za okres
od **01.01.2024** do **31.12.2024**

WPROWADZENIE DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO

1. Dane jednostki

Nazwa: Stowarzyszenie Adventure Realms

Siedziba: ul. Św. Mikołaja 58/, 50-127 Wrocław

Numer identyfikacji podatkowej:

NIP: 8992853223

Numer we właściwym rejestrze sądowym:

KRS: 0000755882

2. Wskazanie czasu trwania działalności jednostki, jeżeli jest ograniczony

Nie dotyczy

3. Okres objęty sprawozdaniem finansowym

Sprawozdanie finansowe sporządzane za okres od 01.01.2024 do 31.12.2024

4. Założenie kontynuowania działalności gospodarczej

Sprawozdanie finansowe sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności gospodarczej przez jednostkę.

Nie stwierdzono okoliczności, które wskazują na zagrożenie kontynuowania działalności.

5. Polityka rachunkowości

Omówienie przyjętych metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji):

a) Rzeczowe aktywa trwałe, wartości niematerialne i prawne

Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne wycenia się według cen nabycia lub kosztów wytworzenia, a otrzymane nieodpłatnie (w darowiźnie) – według ceny rynkowej lub według wartości z umowy, jeżeli jest niższa od ceny rynkowej. Wartość tą pomniejsza się o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe oraz odpisy z tytułu trwałej utraty wartości. Nabywane składniki majątku, spełniające definicję środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych, o wartości początkowej mniejszej niż 10 000 zł są odpisywane w jednorazowo w koszty działalności. Cenę nabycia lub koszt wytworzenia środka trwałego powiększają koszty jego ulepszenia. Środki trwałe w budowie wycenia się w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem, pomniejszonych o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości. Amortyzacja dokonywana jest metodą liniową. Przy ustalaniu okresu amortyzacji i rocznej stawki amortyzacyjnej uwzględnia się okres ekonomicznej użyteczności środka trwałego oraz składników wartości niematerialnych i prawnych. Poprawność przyjętych okresów oraz stawek amortyzacyjnych podlega okresowej weryfikacji.

b) Należności

Należności wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty, z zachowaniem zasady ostrożnej wyceny i wykazuje w wartości netto (tj. po pomniejszeniu o odpisy aktualizujące). Wartość należności podlega aktualizacji wyceny przy uwzględnieniu stopnia prawdopodobieństwa ich zapłaty poprzez dokonanie odpisu aktualizującego.

c) Zapasy

Zapasy są wyceniane według rzeczywistych cen zakupu, nie wyższych jednak od cen sprzedaży netto. Wycena rozchodu zapasów towarów handlowych jest dokonywana według zasady określonej w Art. 34. ust. 4. pkt 2 Ustawy o rachunkowości (tzw. FIFO).

Koszty uboczne zakupu towarów, a także materiały biurowe, ogólnogospodarcze i szkoleniowe dla wolontariuszy, odpisywane są w koszty w momencie zakupu (nabycia) bez ewidencjonowania w wartości

zapasów.

d) Aktywa pieniężne

Do aktywów pieniężnych zalicza się aktywa w formie krajowych środków płatniczych, walut obcych, dewiz. Do aktywów pieniężnych zaliczane są także naliczone odsetki od aktywów finansowych.

e) Czynne rozliczenia międzyokresowe kosztów

Czynne rozliczenia międzyokresowe kosztów dokonywane są w odniesieniu do poniesionych kosztów dotyczących przyszłych okresów sprawozdawczych. Odpisy czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów następują stosownie do upływu czasu. Czas i sposób rozliczenia są uzasadnione charakterem rozliczanych kosztów, z zachowaniem zasady ostrożnej wyceny.

f) Rezerwy na zobowiązania

Rezerwy na zobowiązania wycenia się w uzasadnionej, wiarygodnie oszacowanej wartości.

Rezerwy tworzone są:

☐ na pewne lub o dużym stopniu prawdopodobieństwa przyszłe zobowiązania, których kwotę można w sposób wiarygodny oszacować,

☐ prawdopodobne zobowiązania przypadające na bieżący okres sprawozdawczy, wynikające w szczególności z obowiązku wykonania, związanych z bieżącą działalnością, przyszłych świadczeń wobec nieznanymi osób, których kwotę można oszacować, mimo że data powstania zobowiązania nie jest jeszcze znana.

g) Zobowiązania

Zobowiązania finansowe wycenia się nie później niż na koniec okresu sprawozdawczego, według skorygowanej ceny nabycia. Zobowiązania inne niż finansowe wykazywane są w kwocie wymagającej zapłaty.

h) Rozliczenia międzyokresowe przychodów

Rozliczenia międzyokresowe przychodów, dokonywane są z zachowaniem zasady ostrożnej wyceny i obejmują w szczególności:

☐ wartość otrzymanych transz grantów (dotacji, dofinansowań itp.) przeznaczonych do wydatkowania w kolejnych okresach sprawozdawczych; zaliczone do rozliczeń międzyokresowych przychodów kwoty zwiększają stopniowo przychody, równoległe do ponoszonych kosztów – wydatków kwalifikowalnych.

☐ wartość przyjętych nieodpłatnie, w tym także w drodze darowizny, środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych; zaliczone do rozliczeń międzyokresowych przychodów kwoty zwiększają stopniowo przychody, równoległe do odpisów amortyzacyjnych umorzeniowych od środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych.

☐ wartość otrzymanych darowizn, które będą rozliczane w czasie dłuższym niż jeden okres (miesiąc) sprawozdawczy w szczególności, gdy wydatkowanie tych darowizn będzie następowało w przyszłych latach obrotowych, a darczyńca wymaga przedstawienia dokumentacji wydatkowania darowizny.

☐ równowartość otrzymanych lub należnych od kontrahentów środków z tytułu świadczeń, których wykonanie nastąpi w następnych okresach sprawozdawczych

i) Podatek dochodowy odroczony

Stowarzyszenie odstępuje od tworzenia aktywów i rezerw z tytułu odroczonego podatku dochodowego z uwagi na okoliczność objęcia zwolnieniem z tego podatku dochodów statutowych Stowarzyszenia.

Ustalenia wyniku finansowego:

Uznawanie przychodu

W przypadku grantów (dotacji, dofinansowań, darowizn określonych umową z obowiązkiem rozliczania), za dzień osiągnięcia przychodu uważa się ostatni dzień miesiąca, w którym nastąpiła realizacja projektu, tj. poniesienie kosztów w ramach tego projektu. Otrzymane wcześniej wpłaty z tych tytułów uważa się za zaliczki na działania statutowe, które będą wykonane w przyszłych okresach sprawozdawczych i wykazuje się w pozycji bilansu „rozliczenia międzyokresowe przychodów”.

W przypadku pozostałych źródeł finansowania działalności statutowej nieodpłatnej, za dzień osiągnięcia przychodu uważa się dzień otrzymania wpłaty np. z tytułu darowizn od osób fizycznych nieprowadzących

działalności gospodarczej czy 1,5% podatku dochodowego.

W przypadku sprzedaży, za dzień osiągnięcia przychodu uważa się dzień:

- ☐ wykonania świadczenia – w odniesieniu do świadczeń określonych umową,
- ☐ realizacji wydarzenia – w przypadku sprzedaży biletów oraz podobnych akcji,
- ☐ przygotowania towaru do wysyłki – w przypadku sprzedaży towarów w sklepie internetowym.

Sprzedaż wykazuje się w wartości netto, tj. bez uwzględnienia podatku od towarów i usług oraz po uwzględnieniu wszelkich korekt i udzielonych rabatów.

Sporządzenia sprawozdania finansowego:

Stowarzyszenie sporządza rachunek zysków i strat w wariantcie porównawczym z jednoczesnym zastosowaniem podziału prowadzonej działalności według klasyfikacji:

- ☐ nieodpłatna działalność pożytku publicznego,
- ☐ odpłatna działalność pożytku publicznego,
- ☐ działalność gospodarcza.

Stosownie do ww. podziału, a niezależnie od ujmowania kosztów w układzie rodzajowym, Stowarzyszenie wyróżnia koszty prowadzonej działalności według klasyfikacji:

- ☐ koszty nieodpłatnej działalności pożytku publicznego,
- ☐ koszty odpłatnej działalności pożytku publicznego,
- ☐ koszty działalności gospodarczej,
- ☐ koszty ogólnego zarządu.

Klasyfikacje te znajdują odzwierciedlenie w rachunku zysków i strat sporządzonym według wzoru z załącznika nr 6 do Ustawy o rachunkowości.

Pozostałe przyjęte przez jednostkę zasady rachunkowości:

6. Dodatkowe informacje uszczegóławiające

Nie dotyczy.

BILANS

Aktywa Dane w PLN

	Kwota na dzień kończący bieżący rok obrotowy	Kwota na dzień kończący poprzedni rok obrotowy
A. Aktywa trwałe		
I. Wartości niematerialne i prawne		
II. Rzeczowe aktywa trwałe		
III. Należności długoterminowe		
IV. Inwestycje długoterminowe		
V. Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe		
B. Aktywa obrotowe	101 762,64	76 408,79
I. Zapasy		
II. Należności krótkoterminowe		
III. Inwestycje krótkoterminowe	101 762,64	76 408,79
IV. Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe		
C. Należne wpłaty na fundusz statutowy		
AKTYWA RAZEM	101 762,64	76 408,79

BILANS

Pasywa Dane w PLN

	Kwota na dzień kończący bieżący rok obrotowy	Kwota na dzień kończący poprzedni rok obrotowy
A. Fundusz własny	70 478,02	42 127,00
I. Fundusz statutowy		
II. Pozostałe fundusze		
III. Zysk (strata) z lat ubiegłych	42 127,00	72 245,11
IV. Zysk (strata) netto	28 351,02	-30 118,11
B. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	31 284,62	34 281,79
I. Rezerwy na zobowiązania		
II. Zobowiązania długoterminowe		
III. Zobowiązania krótkoterminowe	31 284,62	34 281,79
IV. Rozliczenia międzyokresowe		
PASYWA RAZEM	101 762,64	76 408,79

RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT

Dane w PLN

Kwota za bieżący
rok obrotowy

Kwota za poprzedni
rok obrotowy

A. Przychody z działalności statutowej	254 629,41	217 353,40
I. Przychody z nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	254 629,41	217 353,40
II. Przychody z odpłatnej działalności pożytku publicznego		
III. Przychody z pozostałej działalności statutowej		
B. Koszty działalności statutowej	124 090,73	131 910,33
I. Koszty nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	124 090,73	131 910,33
II. Koszty odpłatnej działalności pożytku publicznego		
III. Koszty pozostałej działalności statutowej		
C. Zysk (strata) z działalności statutowej (A – B)	130 538,68	85 443,07
D. Przychody z działalności gospodarczej		
E. Koszty działalności gospodarczej		
F. Zysk (strata) z działalności gospodarczej (D – E)		
G. Koszty ogólnego zarządu	102 174,55	115 552,14
H. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + F – G)	28 364,13	-30 109,07
I. Pozostałe przychody operacyjne	35,64	5,00
J. Pozostałe koszty operacyjne	48,75	0,04
K. Przychody finansowe		
L. Koszty finansowe		14,00
M. Zysk (strata) brutto (H + I – J + K – L)	28 351,02	-30 118,11
N. Podatek dochodowy		
O. Zysk (strata) netto (M – N)	28 351,02	-30 118,11

INFORMACJA DODATKOWA

Dane w PLN

Nota dodatkowa

Stowarzyszenie Adventure Realms
Sprawozdanie finansowe za rok zakończony dnia 31 grudnia 2024 roku

Dodatkowe informacje i objaśnienia

1) Informacje o wszelkich zobowiązaniach finansowych, w tym z tytułu dłużnych instrumentów finansowych, gwarancji i poręczeń lub zobowiązań warunkowych nieuwzględnionych w bilansie, ze wskazaniem charakteru i formy wierzytelności zabezpieczonych rzeczowo;

Stowarzyszenie nie posiada żadnych zobowiązań z tytułu dłużnych instrumentów finansowych, gwarancji i poręczeń lub zobowiązań warunkowych nieuwzględnionych w bilansie. Jedyne zobowiązania finansowe organizacji opisane są w części: Uzupełniające dane o aktywach i pasywach.

2) Informacje o kwotach zaliczek i kredytów udzielonych członkom organów administrujących, zarządzających i nadzorujących, ze wskazaniem oprocentowania, głównych warunków oraz wszelkich kwot spłaconych, odpisanych lub umorzonych, a także zobowiązań zaciągniętych w ich imieniu tytułem gwarancji i poręczeń wszelkiego rodzaju, ze wskazaniem kwoty ogółem dla każdej kategorii;

Organizacja nie udziela kredytów członkom organów administrujących, zarządzających i nadzorujących, a także nie ma zobowiązań zaciągniętych w ich imieniu tytułem gwarancji i poręczeń wszelkiego rodzaju.

3) Uzupełniające dane o aktywach i pasywach;

Na aktywa obrotowe w punkcie "inwestycje krótkoterminowe" składają się środki pieniężne na koncie bankowym. W pozycji "zobowiązania" znajdują się zobowiązania z tytułu dostaw i usług oraz zobowiązania wobec pracowników i ZUS zgodnie z poniższym zestawieniem:

- zobowiązania wobec ZUS: 13 655,48 zł
- zobowiązania wobec US z tytułu podatku PIT: 2670 zł
- zobowiązania wobec pracowników: 14 293,69 zł
- zobowiązania wobec dostawców: 174,50zł

4) Informacje o strukturze zrealizowanych przychodów ze wskazaniem ich źródeł, w tym w szczególności informacje o przychodach wyodrębnionych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, oraz informacje o przychodach z tytułu składek członkowskich i dotacji pochodzących ze środków publicznych;

Przychody działalności statutowej:

- składki członkowskie: 875 zł
- darowizny: 210 437 zł
- 1,5% podatku OPP: 43 145,90 zł

5) Informacje o strukturze poniesionych kosztów;

Struktura kosztów wg rodzaju:

Zużycie materiałów: 26 643,83 zł

Inne usługi obce: 29 798,15 zł

Podatki i opłaty: 62,99 zł

Wynagrodzenia: 139 577,83 zł

Ubezpieczenia społeczne i inne narzuty na wynagrodzenia: 30 182,48 zł

Struktura kosztów wg rodzajów działalności:

Koszty działalności statutowej nieodpłatnej: 124 090,73 zł

Koszty administracyjne: 102 174,55 zł

6) Dane o źródłach zwiększenia i sposobie wykorzystania funduszu statutowego;

Fundusz statutowy w bieżącym roku nie uległ zmianie

7) Jeżeli jednostka posiada status organizacji pożytku publicznego, zamieszcza w informacji dodatkowej dane na temat uzyskanych przychodów i poniesionych kosztów z tytułu 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych oraz sposobu wydatkowania środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych;

Stowarzyszenie w 2024r uzyskało przychody z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w kwocie 43 145,90 zł. Poniżej zestawienie działań Stowarzyszenia sfinansowanych z tych środków:

- **promocja Stowarzyszenia** (spot dotyczący przekazania 1,5% podatku dla Stowarzyszenia w autobusach Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego, materiały papiernicze, przeznaczone na cele promocyjne; realizowany cel statutowy: inicjowanie, prowadzenie i wspieranie działalności edukacyjno-wychowawczej i opiekuńczej, osiągnięty poprzez prowadzenie działalności informacyjnej, promocyjnej i wydawniczej dotyczącej działalności Stowarzyszenia); tutaj następujące wydatki:

MIEJSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO KOMUNIKACYJNE SPÓŁKA Z O.O. - Faktura VAT nr: F0324/00087 - pośrednictwo w emisji spotu dotyczącego przekazania 1,5% Stowarzyszeniu - kwota: 1 377,60 zł

PAPERCONCEPT - Paragon z NIPem - koperty na kartki świąteczne dla Partnerów Stowarzyszenia - kwota: 19,99 zł

ŁĄCZNIE: 1 397,59 zł

- **wsparcie Podopiecznych rodzinnej pieczy zastępczej, pozostających pod opieką Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej we Wrocławiu** (pokrycie kosztów nauki dwóch Podopiecznych oraz doposażenie Podopiecznego w torbę na laptopa; realizowany cel statutowy: przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym); tutaj następujące wydatki:

TOWARZYSTWO DZIAŁAŃ DLA SAMOROZWOJU - Rachunek nr 1/2024 - opłata za chesne usamodzielniających się Uczennic, pozostających pod opieką Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej we Wrocławiu - kwota: 3 360,00 zł

X-KOM SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ - Faktura nr FV/xk/000002793280 - zakup torby na laptopa dla usamodzielniającego się Podopiecznego Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej we Wrocławiu -

kwota: 70,00 zł

ŁĄCZNIE: 3 430,00 zł

- **działania w ramach projektu "Wolontariat ONLINE i nie tylko"** (doposażenie bazy podręczników dla Wolontariuszy; animacje podczas Pikniku na podsumowanie projektu; integracja i ewaluacja Wolontariuszy; realizowany cel statutowy: organizacja i promocja wolontariatu); tutaj następujące wydatki:

BONITO - Faktury: Faktura VAT nr F00025/2024/RUS3 (kwota: 51,99 zł) oraz Faktura VAT nr F00079/2024/RUS1 (kwota: 210,65 zł) - zakup podręczników dla Wolontariuszy - łączna kwota: 262,64 zł

STOWARZYSZENIE KUŹNIA KULTURY SYNERGIUM - Faktura nr 1/06/2024 - animacje podczas Pikniku na podsumowanie projektu - kwota: 5 000,00 zł

GRUNWALD 24 S.C. - Faktura Nr FV/8945/24 - druk podziękowań dla Wolontariuszy - kwota: 76,30 zł

MG DESIGN SP. Z .O.O - Faktura MG/ALL/519/6/2024 - ramki-podziękowania dla Wolontariuszy - kwota: 305,60 zł

REALMS DISTRIBUTION SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ - Refaktura RE/000008/08/2024 - wysyłka podziękowań dla Wolontariuszy spoza Wrocławia - kwota: 181,43 zł

MKH SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ - Faktura nr FV 1/7/2024 - spotkanie ewaluacyjno-integracyjne dla Wolontariuszy - kwota: 814,00 zł

ŁĄCZNIE: 6 639,97 zł

- **działania w ramach projektu "Cyfrowe Skrzydła"** (doposażenie oraz logistyczne zabezpieczenie przekazanego przez sponsora sprzętu komputerowego dla Dzieci i Młodzieży z wrocławskich Rodzin Zastępczych; realizowany cel statutowy: inicjowanie, prowadzenie i wspieranie działalności edukacyjno-wychowawczej i opiekuńczej); tutaj następujące wydatki:

GRUNWALD 24 S.C. - Faktura Nr FV/7982/24 - naklejki z kodami QR odsyłającymi do wsparcia informatycznego Rodzin Zastępczych - kwota: 33,00 zł

X-KOM SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ - Faktura VAT nr FV/xk/000003003158 - doposażenie sprzętu komputerowego dla Rodzin Zastępczych - kwota: 2 646,00 zł

REALMS DISTRIBUTION SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ - Refaktura RE/000001/06/2024 - kartony do przewiezienia i przekazania sprzętu komputerowego dla Rodzin Zastępczych - kwota: 420,00 zł

ŁĄCZNIE: 3 099,00 zł

- **półkolonia wakacyjna dla Dzieci i Młodzieży z Powiatowego Centrum Opieki i Wychowania w Pieszycach** (półkolonia odbyła się w dniach 5-11.08.2024; realizowany cel statutowy: inicjowanie, prowadzenie i wspieranie działalności edukacyjno-wychowawczej i opiekuńczej); tutaj następujące wydatki:

IGA NIŻNIK - Faktura nr F/002715/24 - artykuły krawieckie i plastyczne na warsztaty dla Dzieci - kwota: 87,92 zł

MN NOEMI KOT - Faktura nr FV 1208/7/2024 - artykuły krawieckie i plastyczne na warsztaty dla Dzieci - kwota: 116,40 zł

GRUNWALD 24 S.C. - Faktura Nr FV/14348/24 - wydruk kolorowanki XXL dla Dzieci - kwota: 597,00 zł

PAPERCONCEPT - Paragon z NIPem - artykuły na warsztaty cukiernicze dla Dzieci - kwota: 17,80 zł

LEGAR LESZEK GLIŃSKI - Faktura VAT 6/8/2024 - artykuły na warsztaty cukiernicze dla Dzieci - kwota: 204,36 zł

LUX S.C. - Faktura nr F/0046/08/2024 - artykuły na warsztaty cukiernicze dla Dzieci - kwota: 47,97 zł

NETTO - Paragon z NIPem - artykuły na warsztaty cukiernicze dla Dzieci - kwota: 168,74 zł

FUNDACJA ART AND FLOW - Faktura numer 1/08/2024 - dwudniowe warsztaty teatralne dla Dzieci - kwota: 3 200,00 zł

ŁĄCZNIE: 4 440,19 zł

- **wsparcie materialne dla Dzieci i Młodzieży z Centrum Administracyjnego Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych w Kłodzku** (zakup ubrań i butów dla Dzieci i Młodzieży, które ucierpiały w wyniku wrześniowej powodzi; realizowany cel statutowy: inicjowanie, prowadzenie i wspieranie działalności edukacyjno-wychowawczej i opiekuńczej); tutaj następujące wydatki:

BERSHKA - Faktury: FAKTURA VAT NR: A9509 / 4636 (kwota: 1 712,88 zł), FAKTURA VAT NR: A9509 / 4659 (kwota: 2 456,16 zł), FAKTURA VAT NR: A9509 / 4670 (kwota: 2 611,67 zł), FAKTURA VAT NR: A9509 / 4650 (kwota: 2 597,44 zł) - ubrania dla Dzieci i Młodzieży - łączna kwota: 9 378,15 zł

CCC - Faktury: Faktura VAT nr FV/0326964/2409/2900 (kwota: 1 751,94 zł), Faktura VAT nr FV/0328844/2409/2900 (kwota: 463,98 zł), Faktura VAT nr FV/0328582/2409/2900 (kwota: 1 087,95 zł), Faktura VAT nr FV/0325901/2409/2900 (kwota: 240,01 zł), Faktura VAT nr FV/0328684/2409/2900 (kwota: 239,99 zł), Faktura VAT nr FV/0336007/2409/2900 (kwota: 239,99 zł), Faktura VAT nr FV/0327377/2409/2900 (kwota: 1 855,94 zł) - obuwie dla Dzieci i Młodzieży - łączna kwota: 5 879,80 zł

BERSHKA - Faktury: FAKTURA VAT NR: A9509 / 4735 (kwota: 2 635,00 zł), FAKTURA VAT NR: A9509 / 4770 (kwota: 2 039,00 zł) - kurtki dla Dzieci i Młodzieży - łączna kwota: 4 674,00 zł

TEDI - Paragon z NIPem - rzeczy do paczek odzieżowych dla Dzieci i Młodzieży - kwota: 368,00 zł

ACTION - Paragon z NIPem - rzeczy do paczek odzieżowych dla Dzieci i Młodzieży - kwota: 13,74 zł

ŁĄCZNIE: 20 313,69 zł

- **jednodniowa wycieczka do Wrocławia dla Dzieci i Młodzieży z Centrum Administracyjnego Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych w Kłodzku** (sfinansowanie transportu, posiłku, wejścia do sali kreatywnej oraz materiałów na warsztaty kolażowe; realizowany cel statutowy: inicjowanie, prowadzenie i wspieranie działalności edukacyjno-wychowawczej i opiekuńczej); tutaj następujące wydatki:

ACTION - Paragon z NIPem - materiały plastyczne na warsztaty kolażowe - kwota: 16,95 zł

TEDI - Paragon z NIPem - artykuły papiernicze - kwota: 12,00 zł

ŻABKA - Paragon z NIPem - folia do przekąsek - kwota: 13,99 zł

BIEDRONKA - Paragon z NIPem - woda dla Dzieci i Młodzieży - kwota: 15,00 zł

DEALZ - Paragon z NIPem - przekąski dla Dzieci i Młodzieży - kwota: 102,00 zł

HERT - Paragon z NIPem - przekąski dla Dzieci i Młodzieży - kwota: 88,83 zł

AMREST - Faktura VAT nr 3/2024/103396 - obiad dla Dzieci i Młodzieży - kwota: 493,25 zł

LET ME OUT SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ - Faktura VAT numer 11/11/2024 - wizyta w sali kreatywnej Pigcasso - kwota: 890,00 zł

KACPER USŁUGI TRANSPORTOWE - Faktura nr: FV/126/2024/JV - transport Dzieci i Młodzieży z Kłodzka do Wrocławia i z Wrocławia do Kłodzka - kwota: 1 400,00 zł

ŁĄCZNIE: 3 032,02 zł

- **Akcja Świąteczna 2024** (zakup dekoracji oraz stroju Mikołaja; realizowane cele statutowe: stwarzanie warunków sprzyjających integracji lokalnych środowisk oraz przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym); tutaj następujące wydatki:

GRZEGORZ STĘPIEŃ - FIRMA HANDLOWO-USŁUGOWA - Faktura VAT 305/2024 - zakup choinki do dekoracji sceny podczas finału Akcji Świątecznej - kwota: 393,00 zł

SANTAS, SAINTS AND CO. SP. Z O.O. - Faktura nr FV 294/12/2024 - zakup stroju Świętego Mikołaja, potrzebnego do finału Akcji Świątecznej - kwota: 404,89 zł

ŁĄCZNIE: 797,89 zł

Podsumowanie wszystkich działań sfinansowanych dzięki 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych:

- promocja Stowarzyszenia - 1 397,59 zł
- wsparcie dla Podopiecznych MOPS - 3 430,00 zł
- Wolontariat ONLINE 5 - 6 639,97 zł
- Cyfrowe Skrzydła - 3 099,00 zł
- Półkolonia w Pieszycach - 4 440,19 zł
- wsparcie ubraniowe dla Kłodzka - 20 313,69 zł
- wycieczka Dzieci z Kłodzka - 3 032,02 zł
- Akcja Świąteczna 2024 - 797,89 zł

ŁĄCZNIE CAŁOŚĆ: 43 150,35 zł

8) Inne informacje niż wymienione w pkt 1-7, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki, w tym dodatkowe informacje i objaśnienia wymienione w załączniku nr 1 do ustawy, o ile mają zastosowanie do jednostki.

Nie dotyczy

PODPISY ZŁOŻONE POD SPRAWOZDANIEM